**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**муниципального образования город Краснодар**

**средняя общеобразовательная школа № 24**

 **имени Тимофеева Федора Ивановича**

350059,г. Краснодар, ул. Новгородская, 16, тел/факс (861)2342535

e-mail:school24@kubannet.ru

**ПРИКАЗ**

**11.09.2022 г. № 355-О**

**Об утверждении Порядка
приема на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар**

**среднюю общеобразовательную школу № 24 имени Тимофеева Федора Ивановича (МАОУ СОШ № 24) по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 (с изменениями Приказ № 784 от 30.08.2022г.).

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок приема на обучение в МАОУ СОШ № 24 по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение к приказу).

2. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

МАОУ СОШ № 24 И.Н. Кукушкина

Приложение к приказу

от 11.09.2022 № 355-О

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| "СОГЛАСОВАНО" |  | "УТВЕРЖДАЮ" |
| Профсоюзный комитет МАОУ СОШ № 24 Протокол от 11.09.2022 N 7\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.В. Волкова |  | Директор МАОУ СОШ № 24 Приказ от 11.09.2022 N 355–О\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.Н. Кукушкина (подпись) (Ф.И.О.) |

**Порядок
приема на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**муниципального образования город Краснодар**

**среднюю общеобразовательную школу № 24 имени Тимофеева Федора Ивановича**

**(МАОУ СОШ № 24) по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар среднюю общеобразовательную школу № 24 имени Тимофеева Федора Ивановича (МАОУ СОШ № 24) (далее – Порядок) разработаны в соответствии с:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
* Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458(с изменениями Приказ № 784 от 30.08.2022г.).
* Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, и уставом МАОУ СОШ № 24 (далее – Школа).

1.2. Порядок регламентирует прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящим Порядком.

1.4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория).

# 2. Обеспечение права граждан на образование

* 1. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
	2. Школа обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории и закрепленных за Школой органами местного самоуправления.
	3. Не проживающим на закреплённой за Школой территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
	4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

# Общие правила приёма

* 1. Прием граждан в Учреждение осуществляется следующими способами: путем обращения в Школу;
	2. При подаче документов, путем обращения в Школу, родители (законные представители) предъявляют оригинал документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лиц без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
	3. При приёме Школа знакомит обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, правам и обязанностям обучающихся.
	4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Школа размещает копии указанных документов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Школы.
	5. Для граждан, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

* 1. Прием граждан в Школу осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
	2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации.
	3. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законного представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

* 1. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, в том числе:

дети сотрудника полиции;

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы полиции;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья и иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников полиции, граждан Российской Федерации, указанных выше;

дети военнослужащих по месту жительства их семей;

дети военнослужащих, погибших (умерших) в период прохождения военной службы, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы по достижению ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями. Данной льготой указанная категория граждан может воспользоваться в течение одного года со дня гибели (смерти) кормильца.

дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, братья и сестры, которых обучаются в Школе.

* 1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для приема граждан в Школе, являются:

непригодность документов вследствие износа, повреждения или других причин;

представление неполного комплекта документов или неполных сведений, содержащихся в указанных документах.

* 1. Перечень оснований для отказа в приеме граждан в Школу:
		+ отсутствие свободных мест в Школе;
		+ медицинские противопоказания по состоянию здоровья ребенка.
	2. При наличии свободных мест в Школе могут быть приняты лица, не имеющие среднего общего образования: в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня; ранее получавшие общее образование в иных формах после установления уровня освоенных программ.

**4. Правила приёма обучающихся на уровень начального общего образования**

* 1. Прием детей в первый класс Школы начинается с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) и при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья учредитель Школы вправе разрешить прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте.
	2. Приём заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с **1 апреля текущего года, оканчивается 30 июня** текущего года для следующих категорий семей:

4.2.1. Дети живут на закрепленной за школой территории,

4.2.2. При приеме детей на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством до 30 июня текущего года:

- первоочередной прием в 1 класс:

дети военнослужащих, росгвардейцев, сотрудников МВД, Федеральной службы исполнения наказаний, таможенных органов и т. д. (абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»), по местужительства их семей;

дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;

дети сотрудников, указанных в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

детислужащих подразделений особого риска, судей, прокуроров и работников Следственного комитета;

дети, **проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства**, в которых обучаются их братья и (или) сестры;

дети учителей, работающих в том же учебном заведении.

Зачисление детей в Образовательное учреждение проводится в соответствии с Порядком приема при наличии следующих документов:

* заявления родителей (законных представителей);
* оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка, заверенную печатью в отделе кадров (по месту работы родителей)
* оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории
* заявление о приёме в школу (по форме)
* оригинал и ксерокопию паспорта одного из родителей (законных представителей);
* справку с места работы родителя, если есть право внеочередного, первоочередного приема (удостоверение не подойдет, так как требуется копия);
* оригинал медицинской карты предоставляется в образовательное учреждение не позднее 30 августа текущего года.
	1. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица лицея, ответственного за прием документов, и печатью лицея.
	2. Данные из заявления родителей (законных представителей) о приеме в школу (при наличии согласия на обработку их персональных данных) вносятся в автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование» (далее - Система).

Ответственный специалист в школе вносит в Систему необходимые сведения, в том числе:

* Ф.И.О. заявителя и данные документа, удостоверяющего его личность;
* Ф.И.О. ребенка и данные его свидетельства о рождении;
* Адрес регистрации (проживания) ребенка;
* Контактные данные заявителя.
	1. Зачисление в школу оформляется распорядительным актом в течение 5 рабочих дней после приема документов (с 30 июня по 5 июля текущего года). Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы и на официальном сайте в день их издания.
	2. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
	3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с *6 июля* до момента заполнения свободных мест, но не позднее *5 сентября* текущего года. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, предъявляют свидетельство о рождении ребенка, регистрацию ребенка, справку о месте проживания.

При условии окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории (согласно подворовому обходу) прием может осуществляться не ранее 6 июля.

* 1. Прием в 1 -е классы проводится без вступительных испытаний.
	2. В приеме в МАОУ СОШ № 24 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в муниципальный орган управления образованием.
	3. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в школу осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.
	4. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.
	5. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.
	6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.
	7. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основной образовательной программы начального общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.
	8. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) представляют удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

Зачисление в МАОУ СОШ № 24 оформляется приказом директора. При приёме обучающегося в школу его родители (законные представители) знакомятся с уставом школы, лицензией на правоведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам**

5.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

5.2. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе на обучение по программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта РФ.

Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

5.3. Прием на обучение в МАОУ СОШ № 24 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставляются особые права (преимущества) при приеме на обучение.

5.4. В первоочередном порядке предоставляются места в образовательной организации:

- детям военнослужащих по месту жительства их семей (абзац второй часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998г №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»)

- детям сотрудника полиции; детям сотрудника полиции погибшего (умершего0 вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученным в связи с выполнением служебных обязанностей; детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации (часть 6 статьи 46 Федерального Закона от 7 февраля 2011 г № 3-ФЗ «О полиции»)

- детям сотрудников внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г № 3-ФЗ «О полиции», часть 6 статьи 46 Федерального Закона от 7 февраля 2011 г № 3-ФЗ «О полиции»)

- детям сотрудников федеральных органов исполнительной власти (часть 14 стать 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г № 283-ФЗ (О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесения изменений в законодательный акт Российской Федерации»)

5.5. Дети, проживающие в одной семье и имеющее общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в образовательную организацию, в которой обучаются братья и (или) сестры.

5.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

5.7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

5.8. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается локальным актом МАОУ СОШ № 24.

5.9. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

– личное дело обучающегося;

– документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

5.10. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

5.11. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном [порядке](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_337450/cf15c8d72cb0181590951243afbf5720b507c93a/#dst100365) переводом на русский язык.

5.12. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования АМО город Краснодар

Зачисление в МАОУ СОШ № 24 оформляется приказом директора. При приёме обучающегося в школу его родители (законные представители) знакомятся с уставом школы, лицензией на правоведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

# 6. Порядок приема обучающихся на уровень среднего общего образования, в классы с углубленным изучением отдельных предметов и в классы профильного обучения

* 1. Комплектование классов углубленного изучения предметов и профильных классов происходит при приеме и переводе в 10-й и 11- й классы.
	2. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в Школу для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения (далее индивидуальный отбор) проводится в случаях:
* формирования класса(ов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения – не позднее, чем за 15 календарных дней до начала учебного года;
* неукомплектованности (менее 25 человек) класса(ов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения – в течение 15 календарных дней со дня поступления в Школу заявления.
	1. Прием и перевод в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и профильные классы осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося и результатов индивидуального отбора учащихся.
	2. При проведении индивидуального отбора в классы углубленного изучения предметов и профильные классы поступающему предоставляется информация о порядке проведения индивидуального отбора и его результатах.

Информирование учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт Школы, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 1 февраля текущего года.

Информация о наличии свободных мест в классе с углубленным изучением предметов размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Школы в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении учащегося из класса с углубленным изучением предметов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

* 1. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетних граждан подают заявление на имя директора Школы в установленные приказом сроки проведения индивидуального отбора. Заявление регистрируется в Школе в день поступления с указанием даты и времени поступления.

К заявлению прилагаются копии следующих документов учащихся:

- личное дело участника индивидуального отбора – на уровне основного общего образования;

- ведомость успеваемости за прошедший или текущий учебный год или аттестат об основном общем образовании (для поступления в десятый класс Школы);

- сведения (справка) о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (для поступления в десятый класс Школы);

- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (при наличии) учащегося по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов (при приеме либо переводе в областные государственные или муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Челябинской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения).

В течение 3-х рабочих дней со дня регистрации заявления Школа рассматривает поступившие документы и уведомляет родителей (законных представителей) учащихся о допуске или об отказе в допуске к индивидуальному отбору.

* 1. В допуске к индивидуальному отбору отказывается в случае:

- отсутствия документов, указанных в пункте 5.6. настоящего Порядка;

- укомплектованности класса (классов) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения на день поступления заявления.

* 1. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев, утвержденных Школой на уровне среднего общего образования:

- наличие итоговых отметок успеваемости «хорошо» или «отлично» за курс основного общего образования по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов;

- наличие результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, соответствующих отметкам «хорошо» и «отлично», по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов;

- наличие учебных, интеллектуальных, творческих или спортивных достижений (призовых мест) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагается в классе с углубленным изучением предметов.

* 1. Индивидуальный отбор проводится комиссией, создаваемой Школой, в состав которой включаются директор, заместитель директора, учителя, педагог-психолог Школы.
	2. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются локальным нормативным актом Школы.
	3. Комиссия на заседании рассматривает заявление и поступившие документы и по результатам рассмотрения принимает решение:

- о зачислении участника индивидуального отбора в Школу, в случае его соответствия критериям, установленным пункте 5.8. настоящих Правил (в зависимости от уровня общего образования);

- об отказе в зачислении участника индивидуального отбора в общеобразовательную организацию, в случае его несоответствия критериям, установленным пункте 5.8 настоящих Правил (в зависимости от уровня общего образования).

* 1. Комиссия на заседании оценивает документы участников индивидуального отбора в соответствии с критериями по балльной системе:

- оценка успеваемости «хорошо» по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровне – 4 балла за каждый предмет, оценка успеваемости «отлично» по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровне – 7 баллов за каждый предмет; результат государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в первичных баллах, соответствующих оценке: «хорошо» – 4 балла за каждый предмет, результат государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в первичных баллах, соответствующих оценке «отлично» – 7 баллов за каждый предмет;

- учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровне, школьного уровня –

1. балл за 1 достижение (призовое место) (не более 3 баллов за все достижения);

- учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровне, муниципального уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 3 баллов за все достижения);

- учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровне, регионального уровня – 2 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 6 баллов за все достижения);

- учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровне, всероссийского уровня – 3 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 12 баллов за все достижения);

- учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровне, международного уровня – 4 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 16 баллов за все достижения).

* 1. По результатам оценки документов участников индивидуального отбора комиссией составляется рейтинг участников индивидуального отбора по мере убывания набранных ими баллов. При равенстве баллов более высокий рейтинг присваивается участнику индивидуального отбора, в отношении которого заявление было подано ранее. Комиссия принимает решение о зачислении участника индивидуального отбора в Школу в соответствии с рейтингом участников индивидуального отбора до полного комплектования класса (классов) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения.

Решения комиссии оформляются протоколом комиссии, подписываемым членами комиссии, в течение 2-х рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. Школа уведомляет родителей (законных представителей) участников индивидуального отбора о принятом комиссией решении в течение 5 рабочих дней со дня оформления соответствующего протокола.

* 1. Информация о результатах индивидуального отбора размещается на сайте Школы не позднее 5 рабочих дней со дня оформления соответствующего протокола.

Зачисление в Школу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (приложение 9), протокола комиссии о зачислении участника индивидуального отбора и оформляется приказом директора Школы в течение 5 рабочих дней со дня оформления указанного протокола.

6.14.  Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством, представляют документы, подтверждающие их право.

6.15.  Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается локальным актом МАОУ СОШ № 24.

6.16.  Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

– личное дело обучающегося;

– документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

6.17.  Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

6.18. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании, на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6.19.  Приемная комиссия при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школе, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

6.20.  Приемная комиссия при приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении в первый класс. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью школы.

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течении 7-рабочих дней с даты составления акта.

6.21. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

6.22. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

Подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством.

6.23. Приемная комиссия школы осуществляет регистрацию заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации) и документов в журнале приема заявлений, о чем совершеннолетним поступающим, родителям (законным представителям) несовершеннолетних выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов. Иные заявления, подаваемые вместе с заявлением о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (заявлением о зачислении в порядке перевода из другой организации), включаются в перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

6.24. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение по основным общеобразовательным программам может быть подаются одним из следующих способов:

- лично в МАОУ СОШ № 24

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

6.25. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или совершеннолетним поступающим, указываются следующие сведения:

* фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
* дата рождения ребенка или поступающего;
* адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
* фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
* адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
* адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
* о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
* о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
* согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
* согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
* язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
* родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
* государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
* факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
* согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

Образец заявления размещен на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ СОШ № 24

6.26. Зачисление в школу оформляется приказом директора МАОУ СОШ № 24 в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.