

План проведения всероссийских проверочных работ в 2022-2023 учебном году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 27.12.2022 № 47-01-13-23833/22 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023 году» в образовательных организациях города Краснодара (далее – ОО) будут проведены Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для обучающихся 10 – 11 классов в период с 1 марта по 25 марта 2023 г. и 4 – 8 классов в период с 15.03.2023 по 20.05.2023, п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить проведение и организацию Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в образовательных организациях города Краснодара, реализующих программы начального общего, основного общего образования в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

2. Рекомендовать директорам образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования:

2.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий общеобразовательной организации в дни проведения ВПР согласно приложениям 1, 2 в соответствии с заявками ОО, загруженными в Федеральную информационную систему качества.

2.2. Провести ВПР в ОО на втором, третьем, четвертом уроках, в соответствии с графиком проведения ВПР-2023 (приложение 1, 2) одновременно для всех классов в параллели.

2.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников, распечатать бумажные протоколы и коды участников, разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

2.4. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4 – 8, 10 – 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР.

2.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.

2.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы, каждый код используется во всей ОО только один раз).

2.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты и обеспечить их хранение до начала проверки.

2.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания и электронные формы результатов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

2.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

2.10. Обеспечить хранение проверенных работ в общеобразовательной организации до 31.12.2023.

2.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

2.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в течение 10 дней с момента проведения ВПР.

2.13. В классные журналы выставить отметки за ВПР по предметам, в графу «Тема урока» написать «Всероссийская проверочная работа».

2.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

2.14. Организовать видеозапись при проведении всероссийских проверочных работ в школах с необъективными результатами ВПР, обеспечить хранение видеозаписи в общеобразовательной организации до 31.12.2022.

3. Муниципальному казённому учреждению «Краснодарский научно-методический центр» (Шевченко) обеспечить методическое сопровождение ВПР при проверке работ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора департамента

Н.М.Полякова

График проведения ВПР для учащихся 4-8-х классов в 2023 году

		4кл	5кл	6кл	7кл	8кл
27.03	Пн				иностранн	
28.03	Вт		биология		иностранн	
29.03	Ср				иностранн	русский
30.03	Чт		история		иностранн	
31.03	Пт				иностранн	
03.04	Пн				один из пред- метов (биоло- гия, геогра- фия, история, обществозна- ние, физика)	один из пред- метов (биоло- гия, геогра- фия, история, обществозна- ние, физика, химия)
04.04	Вт		математика			
05.04	Ср			русский		
06.04	Чт					
07.04	Пт					
10.04	Пн			один из пред- метов (биоло- гия, география, история, об- ществознание)	один из пред- метов (биоло- гия, геогра- фия, история, обществозна- ние, физика)	один из пред- метов (биоло- гия, геогра- фия, история, обществозна- ние, физика, химия)
11.04	Вт					
12.04	Ср	окружающий мир				
13.04	Чт					
14.04	Пт					
17.04	Пн			один из пред- метов (биоло- гия, география, история, об- ществознание)		
18.04	Вт	русский (1)				математика
19.04	Ср		русский			
20.04	Чт	русский (2)				математика
21.04	Пт					
24.04	Пн					
25.04	Вт					
26.04	Ср				русский	
27.04	Чт	математика		математика		
28.04	Пт					
02.05	Вт					
03.05	Ср					
04.05	Чт					
05.05	Пт					
10.05	Ср					
11.05	Чт					
12.05	Пт					

Курсивом выделены предметы, которые будут выбраны на основе случайного выбора ФИС ОКО.

Жирным шрифтом выделено максимально отводимое количество времени на иностранный язык, график по нему индивидуален у каждой школы.

Исполняющий директора
департамента

Н.М.Полякова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу департамента образования
администрации муниципального
образования город Краснодар
от _____ № _____

График проведения ВПР для учащихся 10-11 х классов в 2023 году

№ п/п	Класс	Предмет	Дата
1	10 класс (если закончен курс изучения географии)	География	03.03.2023
2	11 класс	Физика	01.03.2023
		География	03.03.2023
		Биология	06.03.2023
		История	09.03.2023
		Иностранные языки	15.03.2023- 17.03.2023
		Химия	13.03.2023
		Единая проверочная работа	14.03.2023

Исполняющий директора
департамента

Н.М.Полякова

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

приказа департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар «О проведении Всероссийских проверочных работ в 4 - 8 классах в общеобразовательных организациях города Краснодара в 2023 году»

Составитель проекта:

Начальник отдела общего образования
департамента образования администрации
муниципального образования
город Краснодар

Т.А.Петрова

Проект согласован:

Заместитель директора департамента
образования администрации
муниципального образования город Краснодар

Е.А.Шкута

Приказ подготовлен в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в администрации муниципального образования город Краснодар