



КонсультантПлюс

Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края от 10.02.2022 N 274
(ред. от 21.07.2023)

"Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств бюджета Краснодарского края обучающимся 1 - 4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Краснодарского края и осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации, отдельным категориям обучающихся в виде предоставления бесплатного горячего питания и денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 11.02.2025

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ
от 10 февраля 2022 г. N 274

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ОДНОРАЗОВОГО БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ 1 - 4-Х КЛАССОВ В ЧАСТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, УЧРЕДИТЕЛЯМИ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ МЕСТНЫЕ РЕЛИГИОЗНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВИДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ И ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ (ИНВАЛИДАМ), НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ПОЛУЧАЮЩИМ НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ И СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ НА ДОМУ

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.04.2022 N 959, от 18.08.2022 N 1918, от 21.07.2023 N 1944)

В соответствии с законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. N 805-КЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы" и от 16 июля 2013 г. N 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае" приказываю:

1. Утвердить:

Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств бюджета Краснодарского края обучающимся 1 - 4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Краснодарского края и осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации, согласно приложению 1 к настоящему приказу;
(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21.07.2023 N 1944)

Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее

образование в муниципальных общеобразовательных организациях, согласно приложению 2 к настоящему приказу;

Порядок предоставления денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания за счет средств бюджета Краснодарского края, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому, согласно приложению 3 к настоящему приказу.

(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21.07.2023 N 1944)

2. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров (Денисова О.Г.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направление настоящего приказа на официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru).

3. Ведущему консультанту отдела правового обеспечения, государственной службы и кадров Шкуратовой И.А. в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Грушко О.А.

(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21.07.2023 N 1944)

5. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 г.

Первый заместитель министра
С.В.ПРОНЬКО

Приложение 1
к приказу
министерства образования, науки
и молодежной политики
Краснодарского края
от 10 февраля 2022 г. N 274

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ
ОДНОРАЗОВОГО БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ЗА СЧЕТ
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ 1 - 4-Х
КЛАССОВ В ЧАСТНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,**

РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ И ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, УЧРЕДИТЕЛЯМИ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ МЕСТНЫЕ РЕЛИГИОЗНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.04.2022 N 959, от 21.07.2023 N 1944)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления меры социальной поддержки в виде одноразового бесплатного горячего питания за счет средств бюджета Краснодарского края обучающимся 1 - 4-х классов в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Краснодарского края и осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, учредителями которых являются местные религиозные организации (далее соответственно - льготное питание, обучающиеся, частная школа).

(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21.07.2023 N 1944)

2. Льготным питанием обеспечиваются обучающиеся 1 - 4-х классов в частных школах, получающие начальное общее образование.

3. Для обеспечения льготным питанием один из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося подает в частную школу:

заявление на предоставление льготного питания;

копию паспорта (страницы 2, 3, 16, 17) или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей);

(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.04.2022 N 959)

согласие родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) на обработку его персональных данных и персональных данных обучающегося.

4. Частная школа формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка, а также справку, оформленную в свободной форме на официальном бланке частной школы, о получении обучающимся начального общего образования в частной школе.

(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.04.2022 N 959)

Частная школа рассматривает документы, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении льготного питания либо об отказе в обеспечении льготным питанием и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Основанием для отказа в назначении обеспечения льготным питанием является:

непредставление одним из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося в частную школу полного пакета документов, указанных в [пункте 3](#) настоящего Порядка;

несоответствие обучающегося требованиям, установленным в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

Список обучающихся, получающих льготное питание, утверждается приказом частной школы в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, класс и форму обучения.

5. Обеспечение льготным питанием обучающихся осуществляется:

с даты издания приказа частной школы, указанного в [пункте 4](#) настоящего Порядка;

в течение учебного года в дни фактического посещения частной школы, при этом суммарно за соответствующий финансовый год количество дней питания обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 - 4-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней;

в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в частной школе в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории Краснодарского края льготное питание обучающимся не предоставляется.

6. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из частной школы. Частная школа предоставляет одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося справку о периоде его обеспечения льготным питанием в текущем финансовом году.

Начальник управления
общего образования
Е.В.МЯСИЦЕВА

Приложение 2
к приказу
министерства образования, науки
и молодежной политики

Краснодарского края
от 10 февраля 2022 г. N 274

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
В ВИДЕ ДВУХРАЗОВОГО БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ (ИНВАЛИДАМ), НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ПОЛУЧАЮЩИМ
НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ И СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ
ОБРАЗОВАНИЕ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края от 18.08.2022 N 1918)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях.

2. Под детьми-инвалидами (инвалидами), не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающими начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, понимаются несовершеннолетние и совершеннолетние физические лица, инвалидность которых подтверждена соответствующими документами и которые не являются обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся).

3. Мера социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания предоставляется обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях в очной форме (далее соответственно - муниципальные школы, льготное питание) с учетом сменности их обучения.

Обеспечение льготным питанием обучающихся 1 - 4-х классов муниципальных школ осуществляется с учетом питания, предоставляемого в соответствии с частью 2(1) статьи 37 Федерального закона от 12 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обеспечение льготным питанием обучающихся 5 - 12-х классов осуществляется два раза в день.

4. Для обеспечения льготным питанием один из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или совершеннолетний обучающийся подает в муниципальную школу:

заявление на предоставление льготного питания по форме, определенной муниципальной школой;

копии документов, подтверждающих соответствие обучающегося требованиям, установленным [пунктом 2](#) настоящего Порядка;

копию паспорта (страницы 2, 3, 16, 17) или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей), в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется копия паспорта (страницы 2, 3, 16, 17) или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося;

(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.08.2022 N 1918)

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) и обучающегося либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) и обучающегося;

(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.08.2022 N 1918)

согласие родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) на обработку его персональных данных и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае - согласие на обработку персональных данных заполняет совершеннолетний обучающийся.

Указанные выше документы представляются один раз на учебный год.

(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.08.2022 N 1918)

5. Муниципальная школа формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого льготным питанием, которое содержит документы, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, рассматривает документы, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении льготного питания либо об отказе в обеспечении льготным питанием и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или самого обучающегося в случае его совершеннолетия в течение 5 рабочих дней после приема документов.

Основанием для отказа в назначении обеспечения льготным питанием является:

непредставление одним из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося или совершеннолетним обучающимся в муниципальную школу полного пакета документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Порядка;

несоответствие обучающегося требованиям, установленным в [пункте 2](#) настоящего Порядка.

Список обучающихся, получающих льготное питание, утверждается приказом муниципальной школы в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество обучающегося, класс и форму обучения.

6. Обеспечение льготным питанием обучающихся осуществляется:

с даты издания приказа муниципальной школы, указанного в [пункте 5](#) настоящего Порядка;

в течение учебного года в дни фактического посещения муниципальной школы, при этом суммарно за соответствующий финансовый год количество дней питания обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 - 12-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней;

в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в муниципальной школе в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на территории Краснодарского края льготное питание обучающимся не предоставляется.

7. Обеспечение льготным питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из муниципальной школы. Муниципальная школа предоставляет одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося справку о периоде его обеспечения льготным питанием в текущем финансовом году.

Начальник управления
общего образования
Е.В.МЯСИЩЕВА

Приложение 3
к приказу
министерства образования, науки
и молодежной политики
Краснодарского края
от 10 февраля 2022 г. N 274

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ
(ИНВАЛИДАМ), НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ
ДВУХРАЗОВОГО БЕСПЛАТНОГО ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
БЮДЖЕТА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ, В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ОНИ ПОЛУЧАЮТ
НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ И СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ НА ДОМУ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.08.2022 N 1918, от 21.07.2023 N 1944)

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления денежной компенсации детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания за счет средств бюджета Краснодарского края, в случае если они получают начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях на дому (далее соответственно - муниципальные школы, денежная компенсация).

(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21.07.2023 N 1944)

2. Под детьми-инвалидами (инвалидами), не являющимися обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающими начальное общее, основное общее и среднее общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях, понимаются несовершеннолетние и совершеннолетние физические лица, инвалидность которых подтверждена соответствующими документами и которые не имеют статуса обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся).

3. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося либо самому обучающемуся в случае приобретения им полной дееспособности, осваивающему основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных школах на дому (далее - заявитель).

4. Денежная компенсация предоставляется в периоды с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года исходя из:

количества учебных дней обучения на дому обучающегося в месяц, установленных распорядительным актом муниципальной школы;

размера денежной компенсации в день, равного для обучающихся муниципальных общеобразовательных организациях:

1 - 4-х классах - исходя из стоимости предоставления одноразового бесплатного питания в учебный день, определяемой образовательной организацией самостоятельно (стоимости продуктового набора без учета расходов на его приготовление (оплату услуг за приготовление)), и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организацией на эти цели;

5 - 12-х классах - исходя из стоимости предоставления двухразового бесплатного горячего питания обучающихся в учебный день, определяемой образовательной организацией самостоятельно (стоимости продуктового набора без учета расходов на его приготовление (оплату услуг за приготовление), и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организацией на эти цели.

Обеспечение двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся 1 - 4-х классов муниципальных школ осуществляется с учетом питания, предоставляемого в соответствии с

частью 2(1) статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

(п. 4 в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21.07.2023 N 1944)

5. Суммарное количество учебных дней при выплате денежной компенсации за соответствующий финансовый год для обучающихся 1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 - 12-х классов при 6-дневной учебной неделе не может превышать 204 дней и при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

6. Для получения денежной компенсации заявитель обращается в муниципальную школу, в которую зачислен обучающийся, с **заявлением** о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление).

7. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в муниципальную школу следующие документы:

заявление;

копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

копию паспорта (страницы 2, 3, 16, 17) или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей), в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется копия паспорта (страницы 2, 3, 16, 17) или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося;

(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.08.2022 N 1918)

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) и обучающегося либо документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) и обучающегося;

(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.08.2022 N 1918)

сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в **пункте 7** настоящего Порядка. Расчет размера денежной компенсации производится с даты подачи заявления.

9. Муниципальная школа принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

а) для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

б) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется муниципальной школой в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

После устранения недостатков, указанных в [подпункте "б" пункта 9](#) настоящего Порядка, заявитель может повторно обратиться в муниципальную школу для предоставления денежной компенсации.

10. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, за декабрь - до 31 декабря текущего финансового года.

11. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

12. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в [пункте 16](#) настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

13. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с [пунктом 14](#) настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем.

14. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя в сроки, установленные уведомлением муниципальной школы. В случае непредставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с [пунктом 15](#) настоящего Порядка.

15. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежной компенсации из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке.

16. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

а) изменение формы обучения обучающегося;

б) смерть обучающегося;

в) выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Краснодарского края;

г) прекращение образовательных отношений между заявителем и муниципальной школой;

д) выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта муниципальной школы;

е) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

17. В случае наступления обстоятельств, указанных в **пункте 16** настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в муниципальную школу в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

18. Основаниями для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

а) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

б) признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

в) смерть заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

г) признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

д) усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем, которому предоставлена выплата денежной компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата денежной компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта муниципальной школы не позднее пяти рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Муниципальная школа уведомляет заявителя о приостановлении выплаты денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении такой выплаты.

19. В случае принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации заявителю и обращения другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с заявлением о выплате денежной компенсации муниципальная школа в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период ее приостановления.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в муниципальную школу от другого родителя (законного представителя, представителя) обучающегося с приложением документов,

предусмотренных [пунктом 7](#) настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта муниципальной школы не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

20. Денежная компенсация предоставляется уполномоченным органом, под которым понимаются муниципальные школы.

Начальник управления
общего образования
Е.В.МЯСИЩЕВА

Приложение
к Порядку
предоставления денежной компенсации
детям-инвалидам (инвалидам), не являющимся
обучающимися с ограниченными возможностями
здоровья, при предоставлении меры социальной
поддержки в виде двухразового бесплатного
горячего питания за счет средств бюджета
Краснодарского края, в случае если они получают
начальное общее, основное общее и
среднее общее образование в
муниципальных общеобразовательных
организациях на дому

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Министерства образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края от 21.07.2023 N 1944)

ФОРМА

Форма
В _____
(наименование муниципальной
общеобразовательной организации)
от _____
(фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя, опекуна,
приемного родителя) или обучающегося (в
случае приобретения им полной

дееспособности)

СНИЛС _____

Адрес фактического проживания:

(индекс, район, населенный пункт, улица,
дом, квартира)
контактный телефон:

(домашний, с указанием кода города,
мобильный)

Заявление

В соответствии с законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. N 805-КЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы" и от 16 июля 2013 г. N 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае" прошу предоставить мне ежемесячную денежную компенсацию за ребенка-инвалида (инвалида), не являющегося обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, при предоставлении меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания за счет средств бюджета Краснодарского края

_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения в соответствии с документами,
удостоверяющими личность, адрес места проживания)
получающего начальное общее, основное общее и среднее общее образование на дому
в соответствии с приказом _____

(наименование муниципальной общеобразовательной организации)
от _____ 20__ г. N _____

Денежную компенсацию прошу перечислять

на счет заявителя N _____, открытый

в _____

БИК (9 цифр) _____

ИНН (10 цифр) _____

кор/счет (20 цифр) _____

N пластиковой карты _____;

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____

Согласен на обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, соответствующее согласие прилагается к настоящему заявлению.

Правильность и достоверность представленных мною сведений подтверждаю, предупрежден(а) об ответственности за предоставление ложной информации.

Дата _____ 20 ____

Подпись (_____)

Начальник управления
общего образования
Е.В.МЯСИЦЕВА