План работы

первичной профсоюзной организации

МБОУ СОШ № 24

на 2016-2017 учебный год



Проект

«Утверждаю»

Председатель ПК

МБОУ СОШ №24

\_\_\_\_\_\_\_\_Андрианова Т.Н. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**МБОУ СОШ № 24**

**на 2016-2017 гг.**

**ЗАДАЧИ:**

реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;

профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охране труда;

укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;

информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;

организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МЕСЯЦ** | **СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ** |
| август | 1.Согласование локальных актов, тарификационного списка, распределения учебной нагрузки, и др.  2. Проверка выполнения соглашения по охране труда.  3. Проведение конкурса на лучший учебный кабинет (в рамках подготовки к новому учебному году). | Председатель П/К, профком, администрация |
| сентябрь | 1.Проверка учета членов профсоюза.  2.Участие в туристическом слете учителей.  3. Оформление информационного стенда ПК.  4. Контроль соблюдения требований трудового законодательства об обязательном медицинском обследовании работников учреждения. | Председатель П/К,  Профком |
| октябрь | 1.Подготовка и проведение праздника «День учителя» | Профком |
| ноябрь | 2.Контроль за взиманием членских взносов. | Председатель П/К |
| декабрь | 1.Подготовка и проведение праздника «Новый год».  2.Согласование локальных актов, графика отпусков на 2017 год.  3. Контроль соблюдения выполнения коллективного договора. | Профком |
| январь | 1.Обновление информационного стенда ПК. | Председатель П/К |
| февраль | 1. Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества». | Профком |
| март | 1.Проверка и обследование технического состояния здания, кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам по охране труда.  2.Подготовка и проведение праздника «8 Марта». | Профком, комиссия по охране труда |
| апрель | 1. Обновление страницы «Наш Профсоюз» на сайте учреждения. | Председатель П/К |
| май | 1.Участие членов профсоюза в первомайской демонстрации.  2. Контроль соблюдения трудового законодательства в части приема, увольнения, перевода работников учреждения, ведения личных дел сотрудников. | Профком, председатель П/К |
| июнь | 1.Анализ работы за 2016-2017 учебный год.  2.Проведение отчетно-выборного собрания.  3.Планирование работы профсоюзной организации на 2017-2018 учебный год.  4.Оказание содействия в организации санаторно-курортного оздоровления членов профсоюза и их детей. | Профком, председатель П/К |

**Ежемесячно:** согласование локальных актов о стимулировании работников учреждения; участие в работе премиальной комиссии; поздравление с днем рождения, юбилейными и памятными датами, событиями.

Председатель П/К Т.Н. Андрианова