



## План работы МБОУ СОШ № 24 по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

### Цель:

1. Воспитание у учащихся культуры здорового образа жизни.
2. Сохранение и укрепление здоровья учащихся, повышение качества жизни.
3. Формирование потребности вести здоровый образ жизни.
4. Развитие стратегий и навыков поведения, ведущего к здоровью и препятствующего злоупотреблению ПАВ.

### Задачи:

1. Осуществление мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности.
2. Формирование здорового образа жизни.
3. Охрана и укрепление физического и психического здоровья учащихся.
4. Формирование у учащихся отрицательного отношения к «первой пробе».
5. Формирование морально – волевых качеств подрастающего поколения.
6. Разработка эффективных механизмов совместной деятельности различных секторов воспитательной системы школы, родительских организаций и ученического самоуправления.

| №   | Мероприятия  | Сроки              | Ответственные                                       | Вид контроля                       | Отметка о выполнении плана |
|---|--|--------------------|---|------------------------------------|----------------------------|
| <b>Диагностическая работа с учащимися</b> |  |                    |   |                                    |                            |
| 1.  | Социальная диагностика учащихся школы, составление социальных паспортов семей учащихся.  | Сентябрь           | Классные руководители, психолог, социальный педагог | Социальные паспорта семей          |                            |
| 2.  | Составление социальных паспортов классов и социального паспорта школы.                   | Сентябрь<br>январь | Классные руководители, социальный педагог           | Социальные паспорта классов, школы |                            |
| 3.  | Выявление учащихся, требующих особого педагогического внимания, составление банка данных | Сентябрь<br>- май  | Классные руководители, социальный педагог           | Списки                             |                            |
| 4.  | Выявление семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (ТЖС), семей в СОП.            | Сентябрь<br>- май  | Классные руководители, социальный педагог           | списки                             |                            |
| 5.  | Диагностика учащихся, требующих  | Сентябрь           | Классные  | психолого-                         |                            |

|    |   |                |   |                               |  |
|----|---|----------------|---|-------------------------------|--|
|    | особого педагогического внимания, составление индивидуальных психолого- педагогических характеристик.         |                | руководители, социальный педагог          | педагогические характеристики |  |
| 6. | Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность.   | В течение года | Классные руководители, социальный педагог | Списки, информация            |  |
| 7. | Психологические тестирования и анкетирования учащихся и учащихся, требующих особого педагогического внимания. | В течение года | Педагог-психолог                          | Анализ анкетирования          |  |

### Работа с педагогами

|    |  |  |  |                     |  |
|----|--|--|--|---------------------|--|
| 1. | Учебно- просветительская работа с классными руководителями.<br>Проведение семинаров:<br>« Особенности составления социальных паспортов классов»,<br>« Система работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания»,<br>«Индивидуальный подход в работе с учащимися, требующими особого педагогического внимания» | Сентябрь,<br>январь<br>Сентябрь<br><br>октябрь | Администрация школы,<br>социально- психологическая служба школы. | Протокол семинаров  |  |
| 2. | Развивающая работа с педагогами ( консультации, тренинги)  | В течение года                                 | Администрация школы,<br>социально- психологическая служба школы. | Журнал консультаций |  |
| 3. | Посещение семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально - опасном положении  | В течение года                                 | Классные руководители,<br>Социальный педагог                     | Акты МБУ            |  |

### Работа с родителями

|    |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|
| 1. | Коррекционно – просветительская работа с родителями по реализации Закона КК от 21.07.08.г. № 1539 КЗ « О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», Закона против курения<br>Родительские собрания, лекции для родителей. | Сентябрь,<br>ноябрь,<br>январь,<br>март,<br>май. | Администрация школы,<br>социально- психологическая служба школы,<br>инспектор ОпДН.                              | Протоколы собраний, лекций                               |  |
| 2. | Коррекционно – развивающая работа с родителями ( индивидуальные консультации, профилактические беседы с членами семей, находящимися в трудной жизненной ситуации).<br>Профилактические беседы с родителями учащихся, нарушившими Закон КК-1539 КЗ                              | В течение года, по мере необходимости            | Администрация школы,<br>социально- психологическая служба школы,<br>школьный инспектор,<br>классные руководители | Журнал профилактический бесед с родителями и, акты бесед |  |

|   |  |  |   |  |  |
|---|--|--|---|--|--|
| 3.  | Посещение семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально - опасном положении  | В течение года                           | Классные руководители,<br>Социальный педагог<br>школьный участковый                   | Акты МБУ                                   |  |
| <b>Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений</b> |  |  |   |  |  |
| 1.  | Проводить подворовые обходы по выявлению и возвращению в школу н/л, не приступивших к учебным занятиям, сдача информации по необучающимся в ОО КВО | Сентябрь.<br>январь<br><br>1 раз в месяц | Классные руководители,<br>социальный педагог  | Информация в ОО КВО                        |  |
| 2.  | Сверка списков правонарушителей с инспектором ОпДН, с КДН  | Ежемесячно                               | Социальный педагог<br>Инспектор ОпДН  | Списки учеников, состоящих на учетах       |  |
| 3.  | Проведение Советов Профилактики, заседаний ШВР, малых педсоветов   | Ежемесячно<br>По мере необходимости      | Администрация школы,<br>социально-психологическая служба школы, классные руководители | Протоколы СП, ШВР, педсоветов              |  |
| 4.  | Неделя правового просвещения   | декабрь                                  | Зам. директора по ВР,<br>кл.руководители,<br>социальный педагог                       | отчет                                      |  |
| 5.  | Выявление и постановка на учет в школе учащихся, требующих особого педагогического внимания.   | по мере необходимости                    | Классные руководители,<br>члены Совета профилактики                                   | Протокол Совета Профилактики               |  |
| 6.  | Профилактические беседы по профилактике правонарушений на железной дороге.   | Ежемесячно                               | Кл. руководители,<br>сотрудник транспортной полиции                                   | Журнал взаимодействия,<br>справка          |  |
| 7.  | Проведение профилактических классных часов, бесед совместно с инспектором ОпДН   | 1 раз в квартал                          | Зам директора по ВР,<br>социальный педагог,<br>инспектор ОпДН                         | Справки                                    |  |
| 8.  | Проведение месячника по борьбе с вредными привычками   | Ноябрь                                   | Зам директора по ВР,<br>классные руководители,<br>социальный педагог                  | Отчет                                      |  |
| 9.  | Сдача информации по учащимся, состоящим на учете в школе и ОпДН в ОО КВО, в ОпДН.  | 1 раз в квартал                          | Социальный педагог  | Ежеквартальный отчет в ОО КВО              |  |
| 10.   | Профилактическая работа с учащимися, нарушившими Закон – 1539 КЗ   | по мере необходимости                    | Классные руководители,<br>Социальный педагог  | Учетные карточки нарушителей Закона № 1539 |  |
| 11.   | Учет внеурочной занятости учащихся, состоящих на   | В течение года                           | Зам директора по ВР,<br>классные руководители,  | Информация в ОО                            |  |

|     |  |                  |   |  |  |
|-----|--|------------------|---|--|--|
|     | профилактических учета, сдача информации по ним в ОО КВО   |                  | социальный педагог  | КВО  |  |
| 12. | Учет каникулярной занятости учащихся, состоящих на профилактических учетах, сдача информации по ним в ОО КВО | На каникулах     | Зам директора по ВР<br>Просвернина<br>Классные руководители<br>Социальный педагог | Информация в ОО КВО                                |  |
| 13. | Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на профилактических учетах                    | регулярно        | Классные руководители,<br>школьный психолог,<br>социальный педагог                | Карточки учета профилактической работы с учащимися |  |
| 14. | Индивидуальная работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.                                  | регулярно        | Классные руководители<br>Школьный психолог<br>Социальный педагог                  | Карточки учета профилактической работы с семьями   |  |
| 15. | Классные часы по профилактике нарушения Закона № 1539  | 1 раз в четверть | Зам директора по ВР<br>Классные руководители,<br>социальный педагог               | Отчеты классных руководителей                      |  |
|     | Организация лекций представителя прокуратуры с учащимися учетных категорий                                   | 1 раз в четверть | Представитель прокуратуры, социальный педагог                                     | справки  |  |

### **Работа по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании.**

|     |  |  |   |   |  |
|-----|--|--|---|---|--|
| 1.  | Проведение компьютерного тестирования на предмет зависимости от табакокурения и ПАВ учащихся старше 13 лет           | сентябрь                               | Зам. директора по ВР,<br>классные руководители<br>школьный психолог                               | Справка психолога   |  |
| 2.  | Классные часы по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании.   | Ноябрь,<br>Декабрь,<br>Март,<br>апрель | Классные руководители<br>школьный психолог<br>социальный педагог                                  | Отчеты классных руководителей                               |  |
| 3.  | Беседы врача – нарколога, представителей наркоконтроля с учащимися учетных категорий и учащимися старших классов.    | Раз в четверть                         | Классные руководители,<br>социальный педагог,<br>представители наркоконтроля,<br>наркодиспансера. | Справка, запись в журнале взаимодействия служб профилактики |  |
| 4.. | Просмотр видеофильмов по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании на классных часах, уроках ОБЖ, биологии. | В течение года                         | Зам директора по ВР<br>Классные руководители<br>социальный педагог,<br>учителя – предметники.     | Отчеты предметников   |  |
| 5.  | Выступление на родительских собраниях на темы профилактики вредных привычек  | В течение года                         | Зам директора по ВР<br>Просвернина Н.В.,<br>социальный педагог                                    | Протокол родительских собраний                              |  |
| 6.  | Проведение акций,  | Декабрь                                | Зам директора по ВР   | Отчеты  |  |

|  |  |                |   |                                 |  |
|--|--|----------------|---|---------------------------------|--|
|  | посвященных Всемирному дню борьбы с наркоманией, со СПИДом, курением.  | март           | Просвернина Н.В., социальный педагог<br>Калинович Л.Д., классные руководители.            |                                 |  |
| 7.   | Участие в мероприятиях, проводимых КДН, ООКВО, представителями наркодиспансера, наркоконтроля, здравоохранения       | В течение года | Зам директора по ВР<br>Просвернина Н.В., социальный педагог                               | Приказы, отчеты                 |  |
| <b>Работа по формированию здорового образа жизни</b> |  |                |   |                                 |  |
| 1.   | Проведение дней Здоровья, декады здоровья,   | В течение года | Заместитель директора по спортивно – массовой работе                                      | Приказ, отчет                   |  |
| 2.   | Проведение декады здоровья   | апрель         | Зам директора по ВР социальный педагог, классные руководители, учителя физкультуры        | Приказ, отчет                   |  |
| 3.   | Проведение месячника профилактики вредных привычек, акции «В нашей школе не курят»                                   | ноябрь         | Зам директора по ВР социальный педагог, классные руководители, учителя физкультуры        | Приказ, отчет                   |  |
| 4.   | Участие в окружных и городских спортивных мероприятиях по различным видам спорта                                     | В течение года | Заместитель директора по спортивно – массовой работе                                      | Приказ, отчет                   |  |
| 5.   | Участие в Спартакиаде школьников КВО   | В течение года | Заместитель директора по спортивно – массовой работе                                      | Приказ, отчет                   |  |
| 6.   | Участие в военно – спортивной игре « Зарница»  | В течение года | Зам. директора по ВР<br>Просвернина Н.В., учитель ОБЖ                                     | Приказ, отчет                   |  |
| 7.   | Привлечение учащихся, состоящих на профилактических учётах к участию в спортивных и военно - спортивных мероприятиях | В течение года | Зам. директора по ВР<br>Просвернина, классные руководители, социальный педагог, члены ШВР | Учет в индивидуальных карточках |  |